

特殊車両通行許可 申請費用の求め方

費用の総額 = (A.行政書士報酬額) + (B.消費税) + (C.申請手数料) + (D.諸経費)

A. 行政書士報酬

【内 容】当所でいただく報酬額です。

【算出方法】別紙の要領で求めます。

B. 消費税

【内 容】当所でお預かりする消費税です。

【算出方法】(A.行政書士報酬額) × (消費税率 (H22年度は5%))

C. 申請手数料

【内 容】行政に支払う手数料です。

【算出方法】(申請トラック・トラクタ台数) × (経路数) × ¥200

往復申請の場合は2経路となります。

【備 考】提出窓口により、金額に差異が発生する可能性があります。

提出窓口により、当所で立替する場合、御社に窓口から直接請求

される場合 (インターネット申請時) があります。

D. 諸経費

【内 容】その他、申請するにあたって発生する費用です。

【代表事例】

通信費など . . . 実費

許可証などの書類を宅配便などでお送りします。

出張旅費など

(現地調査・聴聞同行など必要な場合。通常は発生しません)

交通費 . . . 公共交通機関の場合は実費

自家用車の場合は 30円/Kmで計算します

高速料金・駐車場料金 実費

出張日当 3,750円/時間で計算します

図面等取寄費用 . 実費

東急車両は有料 (4,000~) です。

(ユーザ様で取り寄せる場合は無料対応してもらえます)

その他必要な費用 . 実費

以上